



Oddział we Wrocławiu
pl. Powstańców Śląskich 20
53-314 Wrocław

OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.

**„Budowa napowietrznej linii 110kV relacji R-2 Czechnica - R-183 Oleśnica w śladzie
istniejącej linii 110kV S-143 relacji R-2 Czechnica - R-183 Oleśnica - inwestycja
towarzysząca”**

Wrocław, lipiec 2025 r.

SPIS TREŚCI

1. Wstęp	3
2. Stan istniejący.....	3
3. Terminy realizacji.....	4
4. Dokumentacja Projektowa – odcinki realizacyjne	7
5. Wytyczne w zakresie dokumentacji projektowej.....	7
5.1. Forma dokumentacji	8
5.2. Sposób oznakowania.....	10
5.3. Liczba egzemplarzy	10
5.4. Sposób przekazywania dokumentacji do: uzgodnień, realizacji i powykonawczej	10
6. Uwarunkowania oraz wymagania realizacyjne	11
6.1. Prace projektowe	13
6.2. Prace przygotowawcze, organizacja placu budowy	13
6.3. Roboty ogólnobudowlane i elektryczne	15
6.4. Pozostałe uwarunkowania realizacyjne.....	16
7. Wytyczne w zakresie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej	19
7.1. Odbiory częściowe	19
7.2. Odbiór końcowy	21
8. Ogólne wytyczne w zakresie procedur odbiorowych Zamawiającego	22
9. Wytyczne w zakresie monitorowania przebiegu realizacji inwestycji i współpracy z podmiotami zewnętrznymi.....	23
10. Informacje ogólne	24
11. Wewnętrzne procedury, standardy i instrukcje obowiązujące u Zamawiającego	24
12. Załączniki.....	25
13. Załączniki pomocnicze, niestanowiące Opisu Przedmiotu Zamówienia.....	25

1. Wstęp

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem dokumentacji techniczno-prawnej budowy linii 110kV S-143 relacji R-2 Czechnica – R-183 Oleśnica i dostosowaniem pracy linii do temp. min. +80°C wraz z wymianą izolacji, a także demontaż istniejącej linii napowietrznej (włącznie z fundamentami) oraz odtworzenie zagospodarowania terenu.

Prace należy wykonywać zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), które zostały udostępnione w ramach niniejszego Opisu Potrzeb i Wymagań Przedmiotu Zamówienia (OPiWPZ).

Zamawiający nie przewiduje dostaw Inwestorskich w ramach Przedmiotu Zamówienia.

2. Stan istniejący

- 1) Linia 110 kV S-143 R-2 Czechnica – R-183 Oleśnica o długości ok. 26,85km nie posiada ustanowionej służebności ani orzeczonego sądownie zasiedzenia na całej długości linii. Linia 110 kV S-143 została wybudowana w 1964 roku a odgałęzienie 110 kV S-143a kier. GPZ Miłoszyce zostało wybudowane w 1976 roku w związku z czym można domniemać prawo zasiedzenia.
- 2) Dla działek: 552/39, 549/154, 579/2, 576/3, 541/3, 575, 537/1, 573, 538/4, 554/2, 523/16 obręb Siechnice oraz działki 184/2 obręb Jeszkowice są ustanowione służebności przesyłu.
- 3) Dla działek nr 315/3, 165 obręb Jeszkowice, 6, 7/3, 133/30, 133/31, 133/32, 133/25, 133/20, 133/13, 133/8, 309 (przed podziałem) obręb Nadolice Wielkie, 250, 164 obręb Kątna, 321/2, 324/3, 129/2 obręb Bystre są prowadzone postępowania w sprawie uregulowania stanu prawnego.
- 4) Przebieg istniejącej linii jest uwzględniony w znacznej mierze w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego (tzw. MPZP) gmin, przez które linia przebiega. Wyjątek stanowi brak MPZP dla miejscowości Jeszkowice w gminie Czernica obejmujący odcinek linii pomiędzy słupami 25 – 38 oraz odcinek linii pomiędzy słupami 53 – 55 przebiegający przez działkę nr 309/932 obręb Nadolice Wielkie, gmina Czernica.
- 5) Linia przebiega przez teren Natura 2000 lub w bezpośrednim jej pobliżu. Obejmuje to odcinki linii pomiędzy obecnymi słupami 8 – 19 oraz 55 – 87.
- 6) Linia przebiega przez tereny leśne. Obejmuje to odcinki pomiędzy obecnymi słupami 11 – 14, 80 – 84 oraz 103 – 106. Na tych odcinkach przewiduje się (należy wykonać) budowę linii na słupach nadleśnych.
- 7) **Linia 110 kV S-143 jest wpisana w Załączniku do ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1680) WYKAZ STRATEGICZNYCH INWESTYCJI W ZAKRESIE SIECI PRZESYŁOWYCH ORAZ INWESTYCJI TOWARZYSZĄCYCH, Z WYŁĄCZENIEM INWESTYCJI TOWARZYSZĄCYCH POLEGAJĄCYCH NA PRZEBUDOWIE LUB REMONCIE ISTNIEJĄCYCH LINII ELEKTROENERGETYCZNYCH STANOWIĄCYCH ELEMENTY SIECI DYSTRYBUCYJNEJ O NAPIĘCIU RÓWNYM LUB WYŻSZYM NIŻ 110 kV - pozycja nr 69 „Budowa linii 110 kV Pasikurówice – Walecznych – Wieczysta – Wilcza – Czechnica – Oleśnica – Pasikurówice”.**

3. Terminy realizacji

Realizacja Przedmiotu Zamówienia dla całości zadania w terminie **do 45 miesięcy** od podpisania Umowy z zastrzeżeniem, zachowania niżej wymienionych kamieni milowych określonych dla poszczególnych Odcinków:

Lp.	Nazwa etapu	Termin realizacji
Odcinek 1		
Etap A1		
1.	Opracowanie i uzgodnienie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem stosownych zgód, pozwoleń, decyzji, uzgodnień z pozostałymi niezbędnymi elementami niezbędnymi do realizacji. Pozyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę linii 110kV wraz z traktami światłowodowymi.	do 20 miesięcy od podpisania Umowy
2.	Opracowanie i uzgodnienie projektów wykonawczych.	do 22 miesiące od podpisania Umowy
3.	Budowa linii 110kV wraz z przynależnym traktem światłowodowym.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
4.	Likwidacja bramki wraz z aparaturą, konstrukcjami wsporczymi i fundamentami linii S-143 w R-2 Czechnica, dostosowanie / montaż słupa kablowego (słup Nr 1). Wykonanie fragmentu odcinka kablowego łączącego z istniejącą linią kablową na terenie stacji R-2, w tym wprowadzenie na nowy słup Nr 1.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
5.	Demontaż istniejącej linii wraz z likwidacją fundamentów, utylizacją odpadów i odtworzeniem zagospodarowania terenu po zakończonych pracach.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
6.	Opracowanie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wraz z aktualnym wykazem właścicieli gruntów, instrukcji eksploatacji linii, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz pozostałymi dokumentami odbiorowymi. Uzyskanie uprawomocnionej decyzji zakończenia budowy (w tym pozyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest wymagane). Zakończenie robót. Odbiór końcowy etapu.	do 40 miesięcy od podpisania Umowy
Etap A2		
1.	Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej pozyskanie trwałego tytułu prawnego dla każdej nieruchomości (wypis aktu notarialnego, prawomocne postanowienie sądu lub prawomocna decyzja administracyjna wraz z dowodem uiszczenia należności/odszkodowania oraz dowodem dokonania prawomocnego wpisu służebności przesyłu do księgi wieczystej lub prawomocnego wpisu do księgi wieczystej na podstawie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji towarzyszącej) Odbiór końcowy etapu.	do 45 miesięcy od podpisania Umowy
Odcinek 2		
Etap B1		
1.	Opracowanie i uzgodnienie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem stosownych zgód, pozwoleń, decyzji, uzgodnień z pozostałymi niezbędnymi elementami niezbędnymi do realizacji. Pozyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę linii 110kV wraz z traktami światłowodowymi.	do 20 miesięcy od podpisania Umowy
2.	Opracowanie i uzgodnienie projektów wykonawczych.	do 22 miesięcy od podpisania Umowy

Lp.	Nazwa etapu	Termin realizacji
3.	Budowa linii 110kV wraz z przynależnym traktem światłowodowym.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
4.	Demontaż istniejącej linii wraz z likwidacją fundamentów, utylizacją odpadów i odtworzeniem zagospodarowania terenu po zakończonych pracach	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
5.	Opracowanie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wraz z aktualnym wykazem właścicieli gruntów, instrukcji eksploatacji linii, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz pozostałymi dokumentami odbiorowymi. Uzyskanie uprawomocnionej decyzji zakończenia budowy (w tym pozyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest wymagane). Zakończenie robót. Odbiór końcowy etapu.	do 40 miesięcy od podpisania Umowy
Etap B2		
1.	Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej pozyskanie trwałego tytułu prawnego dla każdej nieruchomości (wypis aktu notarialnego, prawomocne postanowienie sądu lub prawomocna decyzja administracyjna wraz z dowodem uiszczenia należności/odszkodowania oraz dowodem dokonania prawomocnego wpisu służebności przesyłu do księgi wieczystej lub prawomocnego wpisu do księgi wieczystej na podstawie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji towarzyszącej) Odbiór końcowy etapu.	do 45 miesięcy od podpisania Umowy
Odcinek 3		
Etap C1		
1.	Opracowanie i uzgodnienie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem stosownych zgód, pozwoleń, decyzji, uzgodnień z pozostałymi niezbędnymi elementami niezbędnymi do realizacji. Pozyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę linii 110kV wraz z traktami światłowodowymi.	do 20 miesięcy od podpisania Umowy
2.	Opracowanie i uzgodnienie projektów wykonawczych.	do 22 miesięcy od podpisania Umowy
3.	Budowa linii 110kV wraz z przynależnym traktem światłowodowym.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
4.	Demontaż istniejącej linii wraz z likwidacją fundamentów, utylizacją odpadów i odtworzeniem zagospodarowania terenu po zakończonych pracach.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
5.	Opracowanie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wraz z aktualnym wykazem właścicieli gruntów, instrukcji eksploatacji linii, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz pozostałymi dokumentami odbiorowymi. Uzyskanie uprawomocnionej decyzji zakończenia budowy (w tym pozyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest wymagane). Zakończenie robót. Odbiór końcowy etapu.	do 40 miesięcy od podpisania Umowy
Etap C2		
1.	Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej pozyskanie trwałego tytułu prawnego dla każdej nieruchomości (wypis aktu notarialnego, prawomocne postanowienie sądu lub prawomocna decyzja administracyjna wraz z dowodem uiszczenia należności/odszkodowania oraz dowodem dokonania prawomocnego wpisu służebności przesyłu do księgi wieczystej lub prawomocnego wpisu do księgi wieczystej na podstawie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji towarzyszącej) Odbiór końcowy etapu.	do 45 miesięcy od podpisania Umowy

Lp.	Nazwa etapu	Termin realizacji
Odcinek 4		
Etap D1		
1.	Opracowanie i uzgodnienie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem stosownych zgód, pozwoleń, decyzji, uzgodnień z pozostałymi niezbędnymi elementami niezbędnymi do realizacji. Pozyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę linii 110kV wraz z traktami światłowodowymi.	do 20 miesięcy od podpisania Umowy
2.	Opracowanie i uzgodnienie projektów wykonawczych.	do 22 miesięcy od podpisania Umowy
3.	Budowa linii 110kV wraz z przynależnym traktem światłowodowym.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
4.	Demontaż istniejącej linii wraz z likwidacją fundamentów, utylizacją odpadów i odtworzeniem zagospodarowania terenu po zakończonych pracach.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
5.	Opracowanie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wraz z aktualnym wykazem właścicieli gruntów, instrukcji eksploatacji linii, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz pozostałymi dokumentami odbiorowymi. Uzyskanie uprawomocnionej decyzji zakończenia budowy (w tym pozyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest wymagane). Zakończenie robót. Odbiór końcowy etapu.	do 40 miesięcy od podpisania Umowy
Etap D2		
1.	Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej pozyskanie trwałego tytułu prawnego dla każdej nieruchomości (wypis aktu notarialnego, prawomocne postanowienie sądu lub prawomocna decyzja administracyjna wraz z dowodem uiszczenia należności/odszkodowania oraz dowodem dokonania prawomocnego wpisu służebności przesyłu do księgi wieczystej lub prawomocnego wpisu do księgi wieczystej na podstawie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji towarzyszącej) Odbiór końcowy etapu.	do 45 miesięcy od podpisania Umowy
Odcinek 5		
Etap E1		
1.	Opracowanie i uzgodnienie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem stosownych zgód, pozwoleń, decyzji, uzgodnień z pozostałymi niezbędnymi elementami niezbędnymi do realizacji. Pozyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę linii 110kV wraz z traktami światłowodowymi.	do 20 miesięcy od podpisania Umowy
2.	Opracowanie i uzgodnienie projektów wykonawczych.	do 22 miesięcy od podpisania Umowy
3.	Budowa linii 110kV wraz z przynależnym traktem światłowodowym.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
4.	Demontaż istniejącej linii wraz z likwidacją fundamentów, utylizacją odpadów i odtworzeniem zagospodarowania terenu po zakończonych pracach.	do 38 miesięcy od podpisania Umowy
5.	Opracowanie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wraz z aktualnym wykazem właścicieli gruntów, instrukcji eksploatacji linii, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz pozostałymi dokumentami odbiorowymi. Uzyskanie uprawomocnionej decyzji zakończenia budowy (w tym pozyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest wymagane). Zakończenie robót. Odbiór końcowy etapu.	do 40 miesięcy od podpisania Umowy

Lp.	Nazwa etapu	Termin realizacji
Etap E2		
1.	Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej pozyskanie trwałego tytułu prawnego dla każdej nieruchomości (wypis aktu notarialnego, prawomocne postanowienie sądu lub prawomocna decyzja administracyjna wraz z dowodem uiszczenia należności/odszkodowania oraz dowodem dokonania prawomocnego wpisu służebności przesyłu do księgi wieczystej lub prawomocnego wpisu do księgi wieczystej na podstawie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji towarzyszącej) Odbiór końcowy etapu.	do 45 miesięcy od podpisania Umowy

4. Dokumentacja Projektowa – odcinki realizacyjne

W zakresie Przedmiotu Zamówienia jest opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym kompletnej dokumentacji projektowej. W przypadku takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia nie tylko kompletnych projektów wykonawczych, lecz również kompletnych projektów budowlanych czy budowlano – technicznych, wraz z pozyskaniem wszelkich decyzji administracyjnych i uzgodnień niezbędnych do realizacji zadania.

Zadanie należy realizować jako pięć niezależnych Odcinków, każdy z prawomocnym pozwoleniem na budowę:

- 1) **Odcinek 1:** od słupa nr 1 do słupa 24 (według nowej numeracji od słupa nr 1 do słupa nr 18) wraz z likwidacją bramki liniowej w R-2 Czechnica i wprowadzeniem linii, jako kablowej, na nowy słup napowietrzno-kablowy nr 1,
- 2) **Odcinek 2:** od słupa 25 do słupa 35 (według nowej numeracji od słupa nr 19 do słupa nr 27A) wraz z przęsłem od słupa 18 do słupa 19;
- 3) **Odcinek 3:** od słupa 36 do słupa 44 (według nowej numeracji od słupa nr 27B do słupa nr 32) wraz z przęsłem od słupa 27a do słupa 27b;
- 4) **Odcinek 4:** od słupa 45 do słupa 102 (według nowej numeracji od słupa nr 33 do słupa nr 72) wraz z przęsłem od słupa 32 do słupa 33;
- 5) **Odcinek 5:** od słupa 103 do słupa 128 (według nowej numeracji od słupa nr 73 do słupa nr 95 wraz z przęsłem od słupa 72 do słupa 73 z wprowadzeniem na bramkę liniową napowietrzną w R-183 Oleśnica.

Na Wniosek wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę ww. podziału, pod warunkiem zachowania realizacji pięciu niezależnych Odcinków (projektowych i wykonawczych).

5. Wytyczne w zakresie dokumentacji projektowej

Wszelka Dokumentacja Projektowa jaką Wykonawca opracuje w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia powinna być zrealizowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, normami, przepisami prawa, wytycznymi i standardami obowiązującymi w TAURON Dystrybucji S.A. oraz wiedzą techniczną.

Wymaga się, aby przynajmniej dwa komplety „dokumentacji zaopiniowanej do realizacji” w wersji podpisanej

papierowej oraz trzy komplety w wersji podpisanej elektronicznej był przekazany Inwestorowi oraz aby przynajmniej jeden komplet „dokumentacji zaopiniowanej do realizacji” w wersji podpisanej papierowej był zawsze (w każdym momencie i czasie) dostępny na placu budowy (w tym dla Inspektorów Nadzoru) za co odpowiada Kierownik Budowy.

Wszelka sporządzona w ramach Przedmiotu Zamówienia dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim.

5.1. Forma dokumentacji

Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana w formie papierowej oraz elektronicznej na nośnikach danych (CD / DVD / pendrive) wraz z edytowalnymi plikami na każdym etapie (uzgadniania, realizacji, powykonawczym). Poszczególne tomy dokumentacji projektowej powinny być skatalogowane branżowo oraz tematycznie z jasnym opisem zakresu jakiego dotyczą.

Strona tytułowa dokumentacji projektowej powinna zawierać w szczególności:

- a. nazwę zadania nadaną zamówieniu przez zamawiającego;
- b. adres obiektu budowlanego, którego dotyczy dokumentacja projektowa;
- c. w zależności od zakresu robót budowlanych nazwy i kody:
 - grup robót,
 - klas robót,
 - kategorii robót;
- d. nazwę i adres Zamawiającego;
- e. spis zawartości dokumentacji projektowej;
- f. nazwę i adres Wykonawcy (Projektanta), wraz z imionami i nazwiskami osób opracowujących części składowe dokumentacji projektowej, oraz podpisy i datę opracowania.

Każdy tom dokumentacji projektowej musi zawierać: spis wszystkich tomów dokumentacji, spis treści tomu i „kartę zmian”.

Poprzez dokumentację w wersji elektronicznej należy rozumieć dokumentację wykonaną w wersji nieedytowalnej – w formacie „pdf” oraz w wersji edytowalnej – w formacie pliku „dwg”, „doc”, „xls”, „xlsx”, spełniającą poniższe standardy tj.:

- opisy, dokumenty tekstowe: w formacie „doc”, „docx”, „xls”, „xlsx” ; w formacie „pdf”,
- rysunki: w formacie pdf; edytowalne w formacie „dwg” i „dxf”,
- deklaracje zgodności, atesty, DTR itp.: w formacie „pdf”.

Nośnik danych (CD / DVD / pendrive) ma zawierać dokumentację w wersji elektronicznej odpowiadającą zaopiniowanej dokumentacji w wersji papierowej, dokumentację formalno-prawną i odbiorową należy dostarczyć w oddzielnym pliku.

5.1.1 Projekty budowlane

Dokumentacja projektowa powinna składać się z części formalno-prawnej, tj. projektu budowlanego wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień i prawomocnych decyzji administracyjnych umożliwiających prawidłową realizację Przedmiotu Zamówienia.

Sporządzone przez Wykonawcę **projekty budowlane** składające się m. in. z:

- projektu zagospodarowania działki lub terenu,
- projektu architektoniczno-budowlanego,
- projektu technicznego,

nie mogą zawierać nazw własnych (nazw wyrobów lub ich typu, znaków towarowych, patentów, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, nazwy producenta / pochodzenia wyrobów).

Wytyczne dotyczące projektu budowlanego:

Projektant / Wykonawca powinien dochować należytej staranności, aby kompletna dokumentacja budowlana zawierała opisy tekstowe i rysunkowe przedmiotu zamówienia, opracowane za pomocą obiektywnych cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych bez wskazywania w nich nazw wyrobów lub ich typu, znaków towarowych, patentów, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, nazwy producenta / pochodzenia wyrobów.

Jeżeli jest to uzasadnione specyfiką lub nie można jednoznacznie / wyczerpująco opisać przedmiotu zamówienia w dokumentacji budowlanej w sposób nie identyfikujący nazwy wyrobu lub jego typu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, w takim przypadku dopuszcza się w opisie wskazanie typu materiału / wyrobu / produktu / urządzenia, a wskazaniu takiemu powinien towarzyszyć wyraz „lub równoważny”, przy czym wymagany jest wtedy opis warunków / zakresu / parametrów „równoważności”.

W dokumentacji projektowej budowlanej powinny być opisane minimalne wymagania, parametry, funkcjonalności jakie ma spełnić wyrób / produkt / urządzenie „równoważne”.

5.1.2 Dokumentacja wykonawcza

Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowej realizacji robót budowlanych. Powinny zawierać szczegółowe rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót i zastosowanych skal rysunków w projekcie budowlanym wraz z szczegółowymi wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą:

- części obiektu,
- rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych,
- detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych, elektrycznych, energetycznych,
- instalacji i wyposażenia technicznego – których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające.

Projekty wykonawcze, w zależności od zakresu i rodzaju robót budowlanych powinny dotyczyć:

- przygotowania terenu pod budowę;
- robót budowlanych, energetycznych w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz robót w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, włącznie z robotami wykończeniowymi w

zakresie obiektów budowlanych;

- robót w zakresie instalacji budowlanych, energetycznych;
- robót związanych z zagospodarowaniem terenu.

5.1.3 Dokumentacja powykonawcza

Dokumentacja powykonawcza zostanie opracowana przez Wykonawcę po zakończeniu prac w formie „red corex”, tj. dokumentacja realizacyjna z naniesionymi w kolorze czerwonym poprawkami i zmianami zaaprobowanymi zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego oraz Projektanta. Dokumentacja powykonawcza powinna umożliwić Zamawiającemu obsługiwanie, konserwację, remont, demontaż i ponowny montaż instalacji i urządzeń, zawierać całość dokumentów niezbędnych do poprawnej eksploatacji urządzeń.

Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać również geodezyjne pomiary powykonawcze wraz z operatami, szkicami geodezyjnymi jakie były sporządzane w trakcie realizacji prac.

5.2 Sposób oznakowania

Dokumentację projektową należy oznakować poprzez umieszczenie na pierwszej stronie danego tomu wyraźnego oznakowania o treści i kolorze:

- a. „DOKUMENTACJA DO UZGODNIEŃ” (kolor zielony),
- b. „DOKUMENTACJA ZAOPINIOWANA DO REALIZACJI” (kolor niebieski),
- c. „DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA” (kolor czerwony).

Dodatkowo każdy tom dokumentacji projektowej winien być oznakowany wyraźną aktualną datą jego powstania i bieżącym numerem (każda kolejna iteracja danego tomu musi mieć niepowtarzalny numer np. przez dodanie stosownego indeksu).

5.3 Liczba egzemplarzy

Należy przedłożyć następującą liczbę egzemplarzy:

- a. dokumentacja do uzgodnień:
 - 1 kpl. w wersji papierowej,
 - 3 kpl. w wersji elektronicznej na nośniku danych (CD/DVD/pendrive),
- b. dokumentacja zaopiniowana:
 - 2 kpl. w wersji papierowej przy czym, należy zastosować następujące oznaczenie 1 kpl. Inwestora, 2 kpl. Wykonawcy, 1 kpl. Inspektora Nadzoru,
 - 3 egz. w wersji elektronicznej na nośniku danych (CD/DVD/pendrive),
- c. dokumentacja powykonawcza:
 - 2 kpl. w wersji papierowej,
 - 3 kpl. w wersji elektronicznej na nośniku danych (CD/DVD/pendrive).

5.4 Sposób przekazywania dokumentacji do: uzgodnień, realizacji i powykonawczej

Wszelka dokumentacja projektowa wraz z pismem przewodnim ma być przekazywana Zamawiającemu do uzgodnienia pod niniejszy adres:

TAURON Dystrybucja S.A. Oddział we Wrocławiu
pl. Powstańców Śląskich 20, 53-314 Wrocław,
lub
TAURON Dystrybucja S.A. Oddział we Wrocławiu
ul. Legnicka 60A, 54-204 Wrocław.

Zamawiający na wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na procedowanie uzgodnień dokumentacji projektowej jedynie w oparciu o formę elektroniczną. Zamawiający, pomimo wyrażenia zgody w zakresie jak wyżej, na każdym etapie uzgodnień może zażądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentacji w wersji papierowej.

6. Uwarunkowania oraz wymagania realizacyjne

Zamawiający opisał w ramach przygotowanej dokumentacji przetargowej Przedmiotu Zamówienia znane mu i możliwe do zidentyfikowania na dzień ogłoszenia postępowania uwarunkowania realizacyjne. Zawarte uwarunkowania realizacyjne w Opisie Potrzeb i Wymagań Przedmiotu Zamówienia nie wyczerpują w pełni wszystkich możliwych uwarunkowań, czynników jakie mogą wystąpić się w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia i mieć wpływ na realizację zadania inwestycyjnego. Wykonawca powinien dokonać własnej analizy i identyfikacji uwarunkowań realizacyjnych, które powinien uwzględnić w przedłożonej ofercie na realizację Przedmiotu Zamówienia.

W ramach zadania należy m.in.:

- 1) Zlikwidować bramki 110kV S-143 na terenie GPZ R-2 Czechnica, a istniejący kabel 110kV od R-2 Czechnica do bramki na terenie GPZ R-2 Czechnica zmuflować i wprowadzić na nowy projektowany słup nr 1 jako „mocny kablowy”.
(należy zastosować kable o przekrojach i materiałach żyły roboczej i powrotnej analogicznie jak istniejący kabel od rozdzielni GIS do bramki liniowej na terenie stacji R-2 Czechnica).
- 2) Dostosować bramkę liniową S-143 w GPZ R-183 Oleśnica do nowych warunków pracy, w tym należy wykonać wymianę istniejących izolatorów na bramce (zawieszenie dwu-punktowe, izolacja min. dwurzędowa).
- 3) Projektowane słupy 27PA i 27PB zaprojektować i wykonać jako słupy mocne odgałęźne.
- 4) Bezwarunkowo skoordynować prace projektowe i wykonawcze z innymi Wykonawcami realizującymi zadania na linii S-143/S-143a, w tym związane z kablowaniem przęseł 12-13 linii S-142 w ramach inwestycji CPK (budowa „*kolei dużych prędkości*” - na dzień 17.04.2025 r. projekt kablowania przęsła 12-13 wykonany na zlecenie CPK jest uzgodniony przez Zamawiającego) oraz PKP PLK (modernizacja istniejącej linii kolejowej LK277).
- 5) W ramach zadania wykonać wymianę obecnych słupów nr 11 i nr 14 na słupy mocne. Na nowych słupach nr 11 i nr 14 wykonać wieszaki zapasu przewodów OPGW i zastosować odpowiedni zapas po min. 30m, światłowody zakończyć mufą.

Z zakresu prac wyłącza się odcinek linii pomiędzy słupami nr 11 a nr 14 (budowa nowych słupów nr 11 i nr 14 wchodzi w zakres zadania i należy wykonać jako nowe, zgodnie z ww. wytycznymi).

Do czasu realizacji skablowania odcinka pomiędzy słupami nr 12 i nr 13 należy zachować ciąg prądowy pomiędzy nowymi słupami mocnymi nr 11 i nr 14 poprzez istniejącą linię S-143.

- 6) Zainstalować przewody odgromowych dla obu projektowanych torów typu OPGW 96J z włóknami jednomodowymi - zamiast OPGW 72J podano w PFU (Programie Funkcjonalno – Użytkowym).
- 7) Pozostawić zapas światłowodów OPGW 96J m.in. na nowych słupach nr 27PA i nr 27PB po min. 30m.
- 8) Wykonać kablowanie obecnego toru linii pomiędzy słupami projektowanymi słupami nr 79P a nr 80P oraz wykonania dodatkowo rur rezerwowych dla drugiego toru (dla przewodów fazowych jak i przynależnych mu teletechnicznych) – zgodnie z wymaganiami PFU, gdzie jest przewidziane skablowanie linii S-143 pod istniejącą linią 400kV PSE.

W tym celu należy zastosować kable, dla wykonania przejścia pod ww. linią 440kV, o co najmniej następujących parametrach:

- kabel 1-żyłowy miedziany z izolacją suchą XLPE; zalecane, aby izolacja nakładana była w technologii „pionowej”; zabezpieczenie przeciw wilgoci – podłużne i poprzeczne;
- najwyższe napięcie robocze: min. 123kV;
- żyła robocza: miedziana, okrągła, wielodrutowa, zagęszczana, uszczelniana, miedź elektrolityczna spełniająca wymagania czystości jak dla miedzi M1E, o przekroju wymaganym prądami zwarcia i obciążeniami długotrwałymi, przy czym nie mniej niż: 1200mm² Cu;
- żyła powrotna: miedziana, wykonana z drutów (materiał spełniający wymagania takie, jak dla żyły robocze miedzianej), o przekroju wymaganym prądami zwarcia, przy czym nie mniej niż 200mm² Cu dla każdego z kabli WN;

Ostateczne średnice żył roboczych i żył powrotnych muszą wynikać z obliczeń, w tym. min. z obliczeń: zwarciovych i cieplnych oraz obciążeniowych linii WN, lecz nie mniej niż wyżej podane.

Obciążalność prądowa odcinków kablowych linii 110kV S-143 – nie mniejsza dla każdych warunków niż budowane w układzie docelowym jej odcinki napowietrzne.

- 9) W związku z planowaną przez Gminę Siechnice w przęsłach pomiędzy słupami Nr 1 a Nr 3 (sekcja 1 – 3) rozbudowę obiektów sportowych i obiektów rekreacyjnych nowa sekcja 1 – 3 linii 110 kV budowa linii S-143 w każdym z przęseł tej sekcji ma być wykonana z min. III^o obostrzenia i z zachowaniem dodatkowego zapasu względem odległości normatywnych do obiektów krzyżowanych i zbliżanych min. 5m.

Nowe słupy Nr.: 1, 2 i 3 wyposażać obowiązkowo w zabezpieczenia przeciwwłazowe oraz rozległe uziemienie spełniające funkcję uziemień roboczych jak i ochronnych.

Dodatkowo w przęśle 1 – 2 obecnie linia krzyżuje się z halami produkcyjnymi na dachach, których planuje się instalacje paneli fotowoltaicznych, co również należy uwzględnić w planowanym rozwiązaniu, i zachować min. dodatkowy zapas odległości względem odległości normatywnych min. 5m.

Wysokość zawieszenia przewodów na słupach 1 – 3 jak i odległości do obiektów krzyżujących ma wynikać z ww. założeń, lecz nie mniej niż wysokości i odległości aktualne.

- 10) Izolację w przęsłach 1 - 11 dobrać do aktualnych warunków zabrudzeniowych, lecz nie mniej niż dla III strefy zabrudzeniowej oraz należy zastosować izolatory przeciwbabrudzeniowe (o wydłużonej drodze

upływu).

- 11) Dla wysokości przewodów fazowych do wałów przeciwpowodziowych zachować min. dodatkowy zapas odległości względem odległości normatywnych min. 3m.
- 12) Dla wysokości przewodów fazowych do: dróg, domów i budynków, kolei, chodników, parków, basenów, boisk i / lub urządzeń sportowych zachować min. dodatkowy zapas odległości względem odległości normatywnych min. 1m, o ile inne zapisy niniejszego „Opisu Potrzeb i Wymagań Przedmiotu Zamówienia” lub PFU nie stawiają ostrzejszych wymagań w tym zakresie.
- 13) Łańcuchy izolatorów wyposażać w ochronę przeciw łukową w postaci rożków i pierścieni.
- 14) Zabrania się prowadzić linii WN 110kV w pobliżu i nad stacjami paliw (w tym paliw gazowych).
- 15) W ramach zadania wykonawca dostarczy Zamawiającemu dla każdego z odcinków wraz z dokumentacją odbiorową m.in. dane DOCL (dynamicznej obciążalności) linii 110kV S-143 po przebudowie.

6.1. Prace projektowe

1. Wszelka dokumentacja w ramach Przedmiotu Zamówienia powinna być sporządzona zgodnie z pkt. 4. OPIWPZ.
2. Dokumentacja projektowa w swym założeniu powinna składać się m. in. z następujących dokumentów / projektów:
 - decyzja środowiskowa,
 - decyzja lokalizacyjna,
 - projekt budowlany wraz z PnB,
 - projekt wykonawczy.

Wykonawca w ramach Przedmiotu Zamówienia jest zobowiązany przygotować taki zakres dokumentów składających się na dokumentację projektową (z wyłączeniem dokumentacji wykonawczej która jest niezbędna) który to umożliwi zrealizowanie zadania inwestycyjnego.

3. Dokumentację projektową należy wykonać w oparciu o udostępnione PFU , przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych rozwiązań niż tych zawartych w PFU (uzasadnionych technicznie i korzystnych dla Zamawiającego). Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia rozwiązań odbiegających od tych zawartych w PFU, 110kV S-143 relacji R-2 Czechnica – R-183 Oleśnica wraz z uzasadnieniem. Wszelkie koszty związane z wprowadzonymi zmianami ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przygotowuje w oparciu o dokumentację wykonawczą jak i powykonawczą dane strukturalne w ramach realizowanego Przedmiotu Zamówienia (dane i informacje techniczne realizowanego obiektu).

6.2. Prace przygotowawcze, organizacja placu budowy

1. Zamawiający w ramach Przedmiotu Zamówienia nie zapewnia dostępu do mediów tj. energii elektrycznej i bieżącej wody jak i również terenu pod zaplecze budowy. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przygotowanie zaplecza budowy, terenu budowy zgodnie z przepisami

BHP w całości spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia inspektora BHP dla realizowanych prac oraz w przypadku takiej konieczności koordynatora prac, koordynatora BHP. Ustanowione przez Wykonawcę osoby funkcyjne, zobowiązane są do bieżącego monitorowania oraz raportowania w zakresie przestrzegania przepisów BHP.

3. W ramach organizacji terenu budowy Wykonawca powinien zapewnić odpowiednie zaplecze socjalne, sanitarne z dostępem do wody pitnej jak i dostęp do wody użytkowej, energii elektrycznej, powinien prowadzić gospodarkę wodno-ściekową zgodnie z przepisami ochrony środowiska.
4. Wykonawca powinien uwzględnić konieczność wykonywania części robót w dniach wolnych od pracy, święta m in. z uwagi na możliwości ruchowe pozyskania wyłączeń urządzeń energetycznych.
5. Należy uwzględnić uwarunkowania transportowe i organizacyjne związane z lokalizacją obiektu, w szczególności dojazd do stanowisk słupowych.
6. Należy uwzględnić możliwe opóźnienia w rozpoczęciu prac, skrócenie czasu pracy spowodowane brakiem dopuszczenia do prac lub ich przerwaniem np. na skutek sytuacji nadzwyczajnej związanej z pogodą, zmianą pracy w sieci energetycznej.
7. W przypadku, gdy prace będą prowadzone przy czynnych obiektach energetycznych konieczne będzie opracowanie dokumentacji, instrukcji, projektów oraz innych opracowań technologicznych i organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia. Z uwagi na szczegółowość sporządzonych instrukcji, należy uwzględnić ich przygotowanie i przekazane do uzgodnień z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem.
8. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z właścicielami nieruchomości terminów wejścia w teren w celu wykonania robót budowlanych. Wykonawca przed wejściem wykona inwentaryzację fotograficzną stanu istniejącego oraz protokolarnie przejmie nieruchomości w celu wykonania robót budowlanych. Koszty związane z ewentualnymi odszkodowaniami na skutek zniszczeń powstałych w ramach prowadzonych prac budowlanych są po stronie Wykonawcy.
9. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca pozyska wszelkie inne zgody, decyzje, uzgodnienia które są niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przetłumaczenia na język zrozumiały dla zatrudnianych pracowników następujących dokumentów obowiązujących w TD S.A. tzn.:
 - a. Informację ogólną BHP (Załącznik 2 do IOBPpUE).
 - b. Informację o występujących zagrożeniach w Strefie pracy i w ich pobliżu [...] (Załącznik 3 do IOBPpUE).
11. Osoby funkcyjne wyznaczane do pracy na polecenie pisemne – tzn. kierujący zespołem i/lub nadzorujący powinny posiadać umiejętność posługiwania się jednocześnie biegle językiem polskim i językiem zrozumiałym dla zatrudnionych pracowników.
12. Wszelkie informacje udzielane przez pracowników TAURON Dystrybucja S.A. pracownikom innego pracodawcy powinny być przetłumaczone przez Wykonawcę i na jego koszt na język zrozumiały dla pracownika. Tłumaczenia dokonuje przedstawiciel Wykonawcy.
13. Oznakowanie budowy zgodnie z przepisami BHP w przypadku zatrudniania obcokrajowców pracowników powinno być zrealizowane również w języku dla nich zrozumiałym.
14. Pracodawca zewnętrzny zatrudniający obcokrajowców jest odpowiedzialny za właściwe przetłumaczenie i przekazanie podległym pracownikom informacji uzyskanych od TAURON Dystrybucji S.A.

6.3. Roboty ogólnobudowlane i elektryczne

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się, stosowania i przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego instrukcji i innych regulacji wewnętrznych, a w szczególności „Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy Przy Urządzeniach Energetycznych TAURON Dystrybucja S.A”, - zwanej dalej „IOBP” w jej aktualnym brzmieniu dostępnym na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/iobp>,
 - b) wykonania prac z najwyższą starannością, zgodnie z niniejszą Umową, treścią zaleceń oraz obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w szczególności w zgodzie z zapisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 492 ze zm.) wraz z innymi dokumentami związanymi,
 - c) pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu wyłączeń urządzeń elektroenergetycznych, niezbędnego do wykonania prac. Harmonogram wyłączeń powinien zawierać co najmniej zakres prac, terminy i warunki wyłączenia poszczególnych elementów sieci wraz z określeniem gotowości ruchowej. Powinien również uwzględniać wymagania dla bezpiecznego wykonywania prac zawarte w IOBP oraz wymagania „Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej” TAURON Dystrybucja S.A. (dalej: IRiESD) Wszystkie prace realizowane z wyłączeniem elementów sieci elektroenergetycznej obniżającym pewność zasilania odbiorców powinny być zaplanowane tak, aby ilość i czas wyłączeń ograniczyć do niezbędnego minimum,
 - d) zgłoszenia do miesięcznego planu wyłączeń Wykonawca winien dokonać nie później niż do 5-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc planowanego wyłączenia. Zgłoszenie wyłączeń do planu rocznego Wykonawca powinien dokonać do 1-go sierpnia roku poprzedzającego planowane wyłączenia. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca dostarcza zatwierdzoną notatkę techniczno-ruchową zawierającą opis warunków i obowiązków stron w zakresie realizacji zgłaszanego zakresu prac.
 - e) uzyskania od Zamawiającego dopuszczeń i nadzorów w przypadkach, gdy będzie to wymagane zapisami IOBP, przy czym koszt dopuszczeń i nadzorów ponosi Zamawiający. Zamawiający przewiduje zapewnienie pracy dopuszczającego, odbiory, łączenia w godzinach 7³⁰-14³⁰ w dni robocze (Pn- Pt). W uzasadnionych technicznie przypadkach na podstawie uzgodnień zawartych w notatce techniczno-ruchowej prace, odbiory i łączenia mogą się odbywać w innych terminach w tym w dni wolne oraz w godzinach popołudniowych i nocnych.
2. W przypadku konieczności wykonania prac na czynnym układzie energetycznym Inwestora, Wykonawca uzgadnia logistykę realizacji poszczególnych etapów budowy / przebudowy / rozbudowy (w tym propozycję układu zastępczego pracy, niezbędne wyłączenia i gotowości ruchowe) z właściwymi służbami Zamawiającego na Notatkach Techniczno – Ruchowych (NTR). NTR organizuje Zamawiający na wniosek Wykonawcy. Na podstawie przyjętych przez Strony ustaleń sporządzany jest w formie pisemnej dokument (NTR) opisujący sposób wykonania, warunki i odpowiedzialność Stron w realizacji danego etapu prac.
3. W przypadku wystąpienia takiej konieczności, wszystkie prace w zakresie telemechaniki i teletransmisji

muszą być prowadzone przy maksymalnym zachowaniu ciągłej i niezakłóconej pracy obecnie zainstalowanych urządzeń na powiązanych stacjach. W przypadku przerw spowodowanych pracami w ramach zadania inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest powiadomić i uzgodnić niniejszy fakt z Zamawiającym oraz podmiotami, których te przerwy będą dotyczyć z odpowiednim wyprzedzeniem.

4. Uzgodnienia warunków ruchowych i terminów wyłączeń poszczególnych elementów sieci w ramach Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca uzgodni z odpowiednimi służbami Zamawiającego.
5. Wymagane jest przeprowadzenie obliczeń i zmiany nastaw zabezpieczeń w stacjach 110kV uwzględniających nowe warunki pracy linii. Zmiany nastaw zabezpieczeń powinny zostać zrealizowane przez wykwalifikowaną grupę rozruchową i w uzgodnieniu z Wydziałem Eksploatacji.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za zaprojektowanie i przygotowanie w przypadku takiej konieczności, wszelkich układów tymczasowych, które okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia.
7. Wykonawca z wyprzedzeniem uwzględniając zapisy IRIESD będzie zgłaszał konieczne wyłączenia.
8. W związku z występowaniem obiektów krzyżujących się po planowanej trasie linii, Wykonawca musi dokonać wszelkich uzgodnień z właścicielami tych obiektów / urządzeń, pozyskać stosowane decyzje i zgody. Jednocześnie w przypadku takiej konieczności zobowiązany jest do sporządzenia wszelkiej dokumentacji formalno-prawnej, instrukcji, projektów technicznych oraz innych opracowań technologicznych i organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia
9. W przypadku braku możliwości realizacji Odcinka, bądź jego fragmentu np. z uwagi na kwestie formalno-prawne, zadaniem Wykonawcy będzie:
 - 1) przedstawienie Zamawiającemu wyjaśnień, dokumentacji dowodowej, która ma wykazać, iż wyczerpał on środki prawne lub techniczne w celu umożliwienia realizacji Odcinka;
 - 2) przygotowanie techniczne Odcinka (np. wzmocnienie istniejących słupów lub ich wymianę, wymiana odcinków przewodów itp.), aby możliwym było utrzymanie ciągu linii i jej normalnej pracy.

6.4. Pozostałe uwarunkowania realizacyjne

1. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad powinny być prowadzone w taki sposób, aby w jak najmniejszym stopniu zakłócały pracę służb Zamawiającego. Uwaga nie dotyczy niezbędnego poziomu zaangażowania służb Zamawiającego służącego prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Jako że nowo wybudowana stacja R-2 Czechnica objęta jest gwarancją, w zakresie Wykonawcy będzie uzgodnienie z gwarantem warunków realizacji Przedmiotu Zamówienia na terenie R-2 Czechnica. Wszelkie prace Wykonawca powinien planować, koordynować i realizować w sposób mający zapewnić utrzymanie gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez gwaranta. Koszty związane z uzgodnieniem warunków realizacji prac na R-2 Czechnica jak i samą realizacją ich w oparciu o uzgodnienia z gwarantem są po stronie Wykonawcy. W przypadku, gdy na skutek działań Wykonawcy gwarant wycofa udzieloną gwarancję Zamawiającemu, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przejęciem niniejszej gwarancji.
3. Na 14 dni przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu pełnej

listy osób przewidzianych do prowadzenia prac na terenie budowy celem ich przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa, zapoznania z ryzykiem występującym w pobliżu urządzeń elektroenergetycznych oraz przekazania zasad bezpiecznej pracy w pobliżu urządzeń pod napięciem. Powyższe szkolenie odbędzie się w lokalizacji Zmawiającego. Koszt szkolenia ponosi Zamawiający.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w miejscu pracy,
 - b) stosowanie technologii i organizacji pracy zapewniających bezpieczeństwo środowiska naturalnego; skutki ewentualnych wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych powstałych w wyniku wykonywania lub przy okazji wykonywania Umowy,
 - c) bezpieczne i zgodne z technologią wykonanie prac, jak również ponosi skutki prawne i finansowe szkód spowodowanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy,
 - d) bezpieczeństwo wszystkich osób przebywających na terenie wykonywania prac,
 - e) dostarczenie i utrzymanie na koszt Wykonawcy wszelkich osłon, ogrodzeń, znaków ostrzegawczych itp.,
 - f) w przypadku wykonywania prac w pobliżu czynnych urządzeń elektroenergetycznych przez osoby nieuprawnione zapewni osobę nadzorującą i właściwie zabezpieczy strefę pracy.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy. Obowiązek ten będzie realizowany między innymi poprzez dopuszczenie przez Wykonawcę do pracy tylko tych osób, które:
 - a) posiadają aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku w zakładzie Wykonawcy,
 - b) posiadają aktualne zaświadczenie o przebytych szkoleniach w dziedzinie bhp, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - c) zostały poinformowane o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną pracą, sposobach ograniczenia poziomu ryzyka podczas pracy oraz złożyły Wykonawcy oświadczenia o zapoznaniu się z tymi informacjami,
 - d) otrzymały i stosują podczas pracy odzież i obuwie robocze, ochronne, środki ochrony zbiorowej i środki ochrony indywidualnej - zwłaszcza sprzęt chroniący przed porażeniem prądem elektrycznym oraz przed upadkiem z wysokości. Sprzęt, o którym mowa ma być sprawny i dostosowany do charakteru wykonywanej pracy oraz związanymi z nią zagrożeniami,
 - e) posiadają odpowiednie kwalifikacje, w szczególności świadectwa kwalifikacyjne „E” dla osób wykonujących prace przy urządzeniach elektroenergetycznych oraz inne wymagane niniejszą Umową lub wynikające z odpowiednich przepisów.
6. Zamawiający ma prawo przeprowadzać kontrole Zespołów pracowników Wykonawcy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, jakości wykonywanych prac, stosowania technologii zgodnych z dokumentacją techniczną i standardami obowiązującymi u Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo przerwać pracę Zespołów pracowników Wykonawcy w przypadku stwierdzenia niestosowania sprzętu ochronnego oraz w przypadku nieprzestrzegania przepisów i zasad BHP.

8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki wykonywania pracy w sposób niezgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pokryje wszelkie koszty związane z niedopuszczeniem do pracy lub jej przerwaniem z tego powodu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o zauważonych przypadkach wykonywania robót niezgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami ogólnymi, instrukcjami i procedurami Zamawiającego niezwłocznie po ich wykryciu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania informacji na temat wypadków przy pracy oraz zdarzeń wypadkowych, jakim uległy osoby wykonujące Przedmiot Umowy do Działu BHP Zamawiającego bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 48 godzin od chwili powzięcia wiadomości o takim zdarzeniu. Po zakończeniu ustalania okoliczności i przyczyn wypadku wykonawca przekazuje kserokopię kompletu zgromadzonej dokumentacji do Działu BHP Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego, że pracownicy Wykonawcy ani osoby trzecie, którymi wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, nie będą dochodzili od Zamawiającego roszczeń z tytułu wyrządzonych im szkód w związku lub przy okazji realizacji przez Wykonawcę czynności powierzonych Umową. Odpowiedzialność, o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy w szczególności szkód będących wynikiem lub powstałych przy okazji realizacji obowiązków określonych w Umowie, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie oraz obowiązków ciążących na Wykonawcy z mocy wewnętrznych regulacji i powszechnie obowiązujących przepisów prawa pracy, w tym regulacji bezpieczeństwa i higieny pracy.
12. W razie wystąpienia do Zamawiającego z roszczeniem, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w celu przedsięwzięcia niezbędnych czynności zmierzających do obezwładnienia roszczenia bądź zadośćuczynienia przez Wykonawcę zgłoszonemu roszczeniu. Wykonawca pokryje wszelkie roszczenia i koszty w zakresie, w jakim Wykonawca jest odpowiedzialny za ich powstanie.
13. Wykonawca własnym kosztem i staraniem będzie zobowiązany do naprawy lub wymiany na nową uszkodzonej lub zniszczonej infrastruktury podmiotów zewnętrznych, jeżeli do ich uszkodzenia bądź zniszczenia dojdzie z wyniku realizowanych przez niego prac.
14. Wykonawca bezwzględnie zobowiązany jest do zapewnienia obecności fizycznej na terenie budowy kierownika budowy co najmniej w godzinach pracy przedstawicieli Zamawiającego tj. od godziny 7.00 do 15.00.
15. Wymagane jest pełne zaangażowanie kierownika budowy do realizowanej inwestycji. W związku z powyższym, Zamawiający przewiduje wyznaczenie przez Wykonawcę kierownika budowy, zajmującego się wyłącznie realizacją tego zadania inwestycyjnego w terminie jego realizacji.
16. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną dla realizowanych robót budowlanych dla ramach Przedmiotu Zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać uwag i zaleceń zamieszczonych w protokołach z narad koordynacyjnych oraz we wszystkich innych opiniach, decyzjach, uzgodnieniach i udostępnionych projektach.
18. Przed wejściem na teren budowy Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z właścicielami nieruchomości terminów wejścia w teren w celu wykonania robót budowlanych. Wykonawca przed

wejściem wykona inwentaryzację fotograficzną stanu istniejącego oraz protokolarnie przejmie nieruchomości w celu wykonania robót budowlanych tj. dróg dojazdowych. Koszty związane z ewentualnymi odszkodowaniami na skutek zniszczeń powstałych w ramach prowadzonych prac budowlanych są po stronie Wykonawcy.

19. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji fotograficznej dla realizowanych prac jak i również infrastruktury terenu, na którym wykonuje prace, w szczególności, gdy teren ten nie jest własnością lub we władaniu Zamawiającego.
20. Po ukończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren budowy oraz inne tereny, z których korzystał Wykonawca w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Uporządkowany teren budowy Wykonawca przekaze protokolarnie podmiotowi właścicielom / użytkownikom, a dokumenty związane ze sprawą należy przekazać Zamawiającemu.
21. Wykonawca zobowiązany jest do bezwarunkowej koordynacji prac z innymi wykonawcami prowadzącymi prace (w tym na zlecenie Zamawiającego) na linii 110 kV S-143 jak i linii odczepowej 110 kV S-143a. Na dzień sporządzenia niniejszego OPISU POTRZEB I WYMAGAŃ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Zamawiający wydał dla linii warunki usunięcia kolizji lub uzgodnienia przebudowy / budowy obiektów w zakresie:
 - 2) kablowania odcinka linii 110 kV S-143 w obecnych przęsłach 12-13;
 - 3) kablowania odcinka linii 110 kV S-143a od słupa 20 do GPZ Miłoszyce (częściowo linią dwutorową z linią S-132);
 - 4) kablowania odcinka linii 110 kV S-132 od słupa 2 do GPZ Miłoszyce (częściowo linią dwutorową z linią S-143a);
 - 5) budowy farmy fotowoltaicznej na dachu hali zakładowej przy ul. Polnej 16 w m. Siechnice
 - 6) remontu drogi wewnętrznej – ul. Fiołkowej – w m. Bystre
 - 7) rozbudowy drogi powiatowej 1925Dod przystanku kolejowego PKP Nadolice Małe do m. Jeszkowice gm. Czernicaco również wykonawca winien uwzględnić przy realizacji zadania (w tym podczas prac projektowych jak i wykonawczych).

7. Wytyczne w zakresie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej

7.1. Odbiory częściowe

Dokumentacja odbioru częściowego powinna składać się z następujących dokumentów:

1. Strony tytułowej na której powinny znajdować się: nazwa zdania, numer umowy, dane Zamawiającego i Wykonawcy, nazwiska osoby sporządzających, zakres podlegający zgłoszeniu do odbioru,
2. Spisu treści z wyszczególnieniem wszystkich załączonych dokumentów,
3. Zgłoszenia do odbioru kierownika budowy / robót / wykonawcy.
4. Wypełnione formularze Zamawiającego stanowiące załącznik do wewnętrznych wytycznych odbiorowych TD (konieczność wypełnienia zależna od zakresu prac zgłaszanych prac, obowiązkowo do każdego zgłoszenia załącznik nr 1, 2 i 16) tj.:
 - Załącznik nr 1 – zgłoszenie odbioru,

- Załącznik nr 2 – wykaz dokumentacji odbiorowej,
 - Załącznik nr 15 – protokół z pomiaru wysokości zawieszenia przewodów oraz skrzyżowań linii napowietrznych,
 - Załącznik nr 16 – oświadczenie kierownika budowy, kierownika robót, wykonawcy,
 - Załącznik nr 17 – oświadczenie geodety,
 - dane DOCL (dynamicznej obciążalności) linii 110kV S-143 po przebudowie dla danego odcinka.
5. Oświadczenie kierownika budowy / robót / wykonawcy o zrealizowaniu Przedmiotu Umowy, zakresu prac zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę wymaganiami i standardami obowiązującymi w TAURON Dystrybucji S.A., obowiązującymi przepisami normami oraz sztuką budowlaną.
 6. Oświadczenie kierownika budowy / robót / wykonawcy o zastosowanych materiałach potwierdzające, że zabudowano materiały nowe, wolne od wad, po próbach fabrycznych.
 7. Protokoły dla wszystkich zrealizowanych prac, robót m. in. roboty zakryte, montażowe, odbioru, ze sprawdzeń, kontroli, pomiarowe, kontrolno-pomiarowe, badań, prób, przeglądów, itp.
 8. Szkice geodezyjne, w tym oświadczenia protokoły, oświadczenia geodety, dokumentacja geodezyjna dla zrealizowanego zakresu prac. Dokumentacja geodezyjna musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami TD – załącznik nr 19 do wewnętrznych wytycznych odbiorowych TD.
 9. Dokumentacja jakościowa dotycząca wszystkich zabudowanych materiałów m. in.: deklaracje, certyfikaty, atesty, protokoły z badań, świadectwa, karty katalogowe, aprobaty techniczne, itp.
 10. Karty przekazania odpadów wytworzonych w trakcie realizowanego zadania.
 11. Karty gwarancyjne dla zabudowanych materiałów, urządzeń.
 12. Dokumentacja projektowa powykonawcza, w zakresie odbioru częściowego dopuszcza się aby była ona w formie dokumentacji pomontażowej, tzn. z naniesionymi odręcznie przez Kierownika Budowy zmianami w projekcie wykonawczym dla zrealizowanych prac. Wykonawca sporządzoną dokumentację pomontażową pozostawi na obiekcie odpowiednio - w sposób umożliwiający służbom Zamawiającego swobodny do niej dostęp.
 13. Pozyskanie decyzje administracyjne lub dokumentacja związana z ich zmianami.
 14. Pozostałe niewymienione powyżej dokumenty związane ze zrealizowanym zakresem prac.

W zakresie wymaganych dokumentów, które mają zostać przygotowane przez Wykonawcę na wzorach Zamawiającego, Wykonawca wystąpi o ich udostępnienie do osoby prowadzącej zadanie z ramienia Zamawiającego.

W przypadku zmiany warunków dokonywania odbiorów Wykonawca będzie realizował proces odbiorowy zgodnie z aktualną obowiązującą u Zamawiającego procedurą odbiorową.

W przypadku gdy odbiór częściowy powoduje uruchomienie danych urządzeń, skutkuje uruchomieniem i pracą nawet części obiektu energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumentację odbiorową w zakresie, który umożliwi uruchomienie urządzeń, obiektu.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wszelkiej dokumentacji potwierdzającej i dokumentującej prawidłową realizację Przedmiotu Zamówienia. Wyszczególniony ogólny zakres elementów składowych

dokumentacji odbiorowej jest pomocniczy i nie ogranicza zakresu dokumentacji jaką wykonawca zobowiązany jest przygotować w ramach Przedmiotu Zamówienia.

7.2. Odbiór końcowy

Dokumentacja odbioru końcowego powinna składać się z następujących dokumentów:

1. Strony tytułowej na której powinny znajdować się: nazwa zdania, numer umowy, dane zamawiającego i wykonawcy, osoby sporządzające, zakres podlegający zgłoszeniu do odbioru,
2. Spisu treści z wyszczególnieniem wszystkich załączonych dokumentów,
3. Zgłoszenia do odbioru kierownika budowy / robót / wykonawcy.
4. Wypełnione formularze Zamawiającego stanowiące załącznik do wewnętrznych wytycznych odbiorowych TD (konieczność wypełnienia zależna od zakresu prac zgłaszanych prac, obowiązkowo do każdego zgłoszenia załącznik nr 1, 2 i 16) tj.:
 - Załącznik nr 1 – zgłoszenie odbioru,
 - Załącznik nr 2 – wykaz dokumentacji odbiorowej,
 - Załącznik nr 15 – protokół z pomiaru wysokości zawieszenia przewodów oraz skrzyżowań linii napowietrznych,
 - Załącznik nr 16 – oświadczenie kierownika budowy, kierownika robót, wykonawcy,
 - Załącznik nr 17 – oświadczenie geodety,
 - dane DOCL (dynamicznej obciążalności) linii 110kV S-143 po przebudowie całej linii po przebudowie.
5. Oświadczenie kierownika budowy / robót / wykonawcy o zrealizowaniu Przedmiotu Umowy, zakresu prac zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę wymaganiami i standardami obowiązującymi w TAURON Dystrybucji S.A., obowiązującymi przepisami normami oraz sztuką budowlaną.
6. Oświadczenie kierownika budowy / robót / wykonawcy o zastosowanych materiałach potwierdzającej iż zabudowano materiały nowe, wolne od wad, po próbach fabrycznych.
7. Dokumentacji powykonawczej sporządzonej w ramach odbiorów częściowych,
8. Protokoły dla wszystkich zrealizowanych prac, robót m. in. roboty zakryte, montażowe, odbioru, ze sprawdzeń, kontroli, pomiarowe, kontrolno-pomiarowe, badań, prób, przeglądów, itp.
9. Szkice geodezyjne, w tym oświadczenia protokoły, oświadczenia geodety, dokumentacja geodezyjna dla zrealizowanego zakresu prac. Powykonawcza Inwentaryzacja geodezyjna, wraz potwierdzeniem przekazania jej do organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej. Dokumentacja geodezyjna musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami TD – załącznik nr 19 do wewnętrznych wytycznych odbiorowych TD.
10. Dokumentacja jakościowa dotycząca wszystkich zabudowanych materiałów m. in.: deklaracje, certyfikaty, atesty, protokoły z badań, świadectwa, karty katalogowe, aprobaty techniczne, itp.
11. Dokumentacja techniczno-ruchowa urządzeń (DTR),
12. Karty przekazania odpadów wytworzonych w trakcie całej realizacji zadania.
13. Karty gwarancyjne dla zabudowanych materiałów, urządzeń.
14. Dokumentacja projektowa powykonawcza, naniesionymi zmianami w projekcie wykonawczym dla

zrealizowanych prac potwierdzona przez Kierownika Budowy oraz Projektanta.

15. Wszelka dokumentacja formalno-prawna jaką wykonawca pozyskał, przygotował w ramach np. pozyskania decyzji administracyjnych, przeprowadzonych uzgodnień itp.
16. Zaktualizowane sekcje map zasadniczych oraz elektroniczne wersje operatów (wykazy współrzędnych) w tym schematy.
17. Opracowane / zaktualizowane instrukcje eksplantacji obiektu wraz z wykazem montażowym.
18. Protokoły z pomiaru natężenia hałasu.
19. Protokoły z pomiaru rozkładu pól elektromagnetycznych, z potwierdzeniem skutecznego zgłoszenia do odpowiedniej instytucji administracji publicznej.
20. Przeprowadzone badania związane z ochroną środowiska.
21. Umowy, zgody na podstawie których zostało wydane oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
22. Oryginały dzienników budowy w tym karty nadzoru autorskiego (jeżeli były).
23. Dokumentację wraz z potwierdzeniem pozytywnego zgłoszenia do Nadzoru Budowlanego zakończenia realizacji robót lub pozyskania pozwolenia na użytkowanie.
24. Dokumentację projektową (architektoniczno-budowlana wraz z projektem branżowym) i uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.

W zakresie wymaganych dokumentów, które mają zostać przygotowane przez Wykonawcę na wzorach Zamawiającego, Wykonawca wystąpi o ich udostępnienie do osoby prowadzącej zadanie z ramienia Zamawiającego.

W przypadku zmiany warunków dokonywania odbiorów Wykonawca będzie realizował proces odbiorowy zgodnie z aktualną obowiązującą u Zamawiającego procedurą odbiorową

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wszelkiej dokumentacji potwierdzającej i dokumentującej prawidłową realizację Przedmiotu Zamówienia. Wyszczególniony ogólny zakres elementów składowych dokumentacji odbiorowej jest pomocniczy i nie ogranicza zakresu dokumentacji jaką wykonawca zobowiązany jest przygotować w ramach Przedmiotu Zamówienia.

8. Ogólne wytyczne w zakresie procedur odbiorowych Zamawiającego

Zgłoszenie do odbioru Wykonawca dokonuje na druku zgodnie wytycznymi Zamawiającego. Podstawą zgłoszenia do odbioru jest kompletna i zgodna z wytycznymi zawartymi w pkt. 5 dokumentacja odbiorowa i powykonawcza.

Niekompletna lub wadliwa dokumentacja odbiorowa skutkuje jej zwrotem ze wskazaniem braków w celu jej poprawy lub uzupełnienia. Po uzupełnieniu zadanie wymaga ponownego zgłoszenia do odbioru, a w przypadku braku dalszych uwag zgłoszenie uznaje się za skuteczne.

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zgłoszenia odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą w terminie co najmniej 21 dni kalendarzowych przed planowanym terminem odbioru. Wykonawca dokonuje zgłoszenia

odbioru pracownikowi merytorycznemu ze strony Zamawiającego, prowadzącego zadanie.

Zamawiający w oparciu o skuteczne zgłoszenie odbioru powołuje Komisję, która przystąpi do procedury odbiorowej. Wykonawca zobowiązany jest czynnie uczestniczyć w procedurze odbiorowej (obowiązkowo Kierownik Budowy / Robót, opcjonalnie przedstawiciel Wykonawcy wskazany w umowie), w szczególności w spotkaniach z przedstawicielami Komisji Odbiorowej, osobami merytorycznymi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek członków Komisji Odbiorowej do dostarczenia dodatkowych dokumentów, uzupełnień, wyjaśnień, które w ocenie Komisji są niezbędne do prawidłowego zorganizowania i przebiegu procesu odbioru.

Odbiór może być zakończony oceną:

- a) pozytywną (bez usterek),
- b) warunkowo-pozytywną (w przypadku stwierdzenia usterek o małym znaczeniu, które nie limitują padania napięcia),
- c) odmową dokonania czynności odbiorowych (tylko w przypadku stwierdzenia istotnego odstępstwa od zawartej Umowy, dokumentacji projektowej).

Procedura odbiorowa dla oceny pozytywnej lub warunkowo-pozytywnej zostaje zakończona sporządzeniem protokołu odbioru z prac Komisji.

W przypadku odbioru zakończonego oceną warunkowo-pozytywną, osoba przyjmująca zgłoszenia przekazuje Wykonawcy orzeczenie Komisji Odbiorowej wraz z informacją o stwierdzonych protokolarnie brakach i usterek. Wykonawca po usunięciu wskazanych przez Komisję usterek zgłasza fakt ich usunięcia osobie prowadzącej zadanie z ramienia Zamawiającego. Komisja Odbiorowa po otrzymaniu informacji o usunięciu usterek przystępuje do kontroli usunięcia usterek i potwierdza ten fakt spisując notatkę służbową stanowiącą załącznik do protokołu odbioru.

W przypadku odmowy dokonania czynności odbiorowych nie sporządza się protokołu odbioru.

9. Wytyczne w zakresie monitorowania przebiegu realizacji inwestycji i współpracy z podmiotami zewnętrznymi

W celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do stałego monitorowania postępu prac, aktualizacji harmonogramu prac i przekładania aktualnej wersji Zamawiającemu. Wykonawca w przypadku zidentyfikowania zagrożenia, mogącego mieć wpływ na termin realizacji zadania lub etapy pośrednie, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od zaistnienia, zidentyfikowania takiego zagrożenia Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu plan działań naprawczych, korygujących, których zadaniem jest usunięciem, bądź zniwelowanie skutków zagrożenia. Jednocześnie Wykonawca w odstępach maksimum 4-tygodniowych zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów z postępów realizacji prac w oparciu o uzgodniony przez Strony wzór raportu.

Wykonawca w toku realizacji zadania inwestycyjnego na każde wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do uczestnictwa i przygotowania stosownych dokumentów do spotkań, narad, notatek techniczno-ruchowych, odbiorów, sprawdzeń czy uruchomień.

W przypadku gdy na terenie lub w pobliżu realizacji inwestycji pojawi się inny podmiot zewnętrzny realizujący

prace, Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania, koordynowania prac. Poprzez współdziałanie i koordynowanie należy rozumieć organizowanie i prowadzenie spotkań, uzgodnień w zakresie planowania i realizacji prac własny przy uwzględnieniu prac prowadzonych przez podmioty zewnętrzne.

10. Informacje ogólne

1. Wykonawca określi ryczałtowe wynagrodzenie, pokrywające wartość kompletnej realizacji Przedmiotu Zamówienia, obejmującą wszystkie koszty i opłaty warunkujące wykonanie zadania, jakie poniesie z tego tytułu, w tym koszty związane z możliwymi układami przejściowymi w ramach prowadzonych prac.
2. Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien we własnym zakresie zapoznać się w terenie z warunkami realizacji Przedmiotu Zamówienia.
3. Urządzenia i materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania dotyczące wyrobów budowlanych zawarte w obowiązujących przepisach. Ponadto urządzenia i materiały te muszą być nowe, nieużywane i w dniu ich montażu nie starsze niż 12 miesięcy.
4. Dostawa na teren budowy wszystkich niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu zamówienia urządzeń, aparatów i materiałów realizowana jest staraniem i na koszt Wykonawcy.
5. W zakresie Wykonawcy jest zapewnienie i utrzymanie na własny koszt urządzeń placu budowy (zaplecza).
6. Urządzenia i materiały zastosowane w realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności do realizacji budowy: rozdzielni SN, układów EAZ i telemechaniki) muszą być niepalne lub nierozprzestrzeniające ognia, a w przypadku braku możliwości zastosowania takich materiałów i urządzeń należy zastosować specjalne środki zaradcze (np. poprzez zastosowanie specjalnych obudów czy osłon).
7. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek utylizacji na własny koszt wszystkich pozostałych po pracach objętych zamówieniem materiałów i unieczynnionych urządzeń, uporządkowanie terenu budowy po zakończonych pracach (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, które elementy i urządzenia mają być przekazane Zamawiającemu do odzysku
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uregulowaniem kwestii formalno-prawnych dotyczących realizacji zadania tj. uwzględnienia płatności za czasowe zajęcia, szkody powstałe podczas realizacji robót oraz odszkodowania za te ograniczenia, uzgodnień warunków wejścia w teren, wszelkich odszkodowań wynikających z realizowanych prac, zajęć pasa ruchu, projektów organizacji ruchu oraz wszelkich innych kosztów mających na celu prawidłowe zrealizowanie Przedmiotu Zamówienia.

11. Wewnętrzne procedury, standardy i instrukcje obowiązujące u Zamawiającego

Przedmiot Zamówienia należy zrealizować zgodnie z obowiązującymi standardami, instrukcjami i wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, z którymi Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać.

Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A. dostępną na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/iobp>

Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/instrukcja-iriesd>

Standardy i wytyczne dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/standardy-techniczne-sieci/ksiega-standardow-technicznych>.

12. Załączniki

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy dla dostosowania linii napowietrznej 110kV S-143 relacji R-2 Czechnica – R-183 Oleśnica do pracy w temperaturze +80C.
2. Dokumentacja kablowania przęsła dla inwestycji CPK.
3. Suplement do OPIWPZ

13. Załączniki pomocnicze, niestanowiące Opisu Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiar robót – Zamawiający udostępnia niniejszy załącznik w celach pomocniczych, na potrzeby przygotowania Oferty. Wykorzystanie niniejszego Przedmiaru nie jest obligatoryjne. Obowiązkiem Wykonawcy jest rzetelne przygotowanie Oferty wykonania Przedmiotu Zamówienia w oparciu o wszystkie wymagania zawarte w OPIWPZ .